

Szanowni Państwo,

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych dalej RODO), Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Redzie przedkłada Państwu poniższe informacje:

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. informujemy, iż:

ADMINISTRATOREM PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH JEST:

NAZWA	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Redzie
ADRES	ul. Łąkowa 36
KOD POCZTOWY	84-240
MIASTO	Reda
NUMER NIP	588-214-00-41
NUMER REGON	190956685
E-MAIL	biuro@sp4reda.pl

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA DANYCH OSOBOWYCH:

Piotr Armatowski e-mail: iod@sp4reda.pl

ZAKRES STOSOWANIA

Przetwarzanie danych osobowych nauczycieli.

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

DANE KONTAKTOWE

1. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności dotyczących realizacji obowiązków administratora danych osobowych oraz realizacji praw podmiotów danych osobowych należy kontaktować się z Administratorem Danych Osobowych kierując korespondencję na adres wskazany powyżej lub na adres e-mail: biuro@sp4reda.pl

CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

2. Administrator Danych Osobowych przetwarza dane osobowe w celu:
 - 2.1. przygotowania umowy o pracę;
 - 2.2. realizacji umowy;
 - 2.3. utrzymania kontaktu telefonicznego i e-mailowego;
 - 2.4. prowadzenie ewidencji pracowników;
 - 2.5. przekazanie imiennych informacji Urzędowi Skarbowemu;
 - 2.6. zgłoszenia pracownika i członków jego rodziny do ZUS, ich aktualizacja oraz przekazywanie informacji o zwolnieniach;
 - 2.7. prowadzenie rozliczeń z pracownikami, naliczanie potrąceń, obliczanie składek ZUS;
 - 2.8. prowadzenie list obecności pracowników;
 - 2.9. archiwizacji akt związanych z zatrudnieniem;
 - 2.10. generowania zaświadczeń;
 - 2.11. sprawozdania statystyczne, ankiety;
 - 2.12. ustalenie okoliczności wypadku – protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy;
 - 2.13. prowadzenia Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
 - 2.14. realizacja deklaracji informacyjnej PFRON;
 - 2.15. realizacja szkoleń;
 - 2.16. dochodzenie ewentualnych roszczeń związanych z zawartą umową lub świadczonymi usługami;
 - 2.17. realizacji obowiązków związanych z zatrudnieniem osoby niepełnosprawnej;
 - 2.18. medycyna pracy – badania wstępne;
 - 2.19. medycyna pracy – badania okresowe albo kontrolne;
 - 2.20. weryfikacja spełnienia warunku niekaralności karnej oraz dyscyplinarnej;
 - 2.21. potwierdzenia posiadania danego obywatelstwa, pełnej zdolności do czynności prawnych i do korzystania z praw publicznych;
 - 2.22. realizacja rad pedagogicznych szkoleniowych;
 - 2.23. realizacja szkoleń wewnętrznych;
 - 2.24. udostępnianie danych (imię, nazwisko, stanowisko i tytuł naukowy) na stronie internetowej i BIP-ie;
 - 2.25. prowadzenie projektów unijnych, granty.

PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - 3.1. Art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
 - 3.2. Art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 3.3. Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - 3.4. Art. 6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - 3.5. Art. 9 ust. 2 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez ADO lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, o ile jest to dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, lub porozumieniem zbiorowym na mocy prawa państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą.

PRZETWARZANE DANE OSOBOWE

4. Administrator może przetwarzać w szczególności następujące dane osobowe (kategorie):
 - dane identyfikacyjne – m.in. imiona i nazwiska, PESEL, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, zameldowania i korespondencyjny, płeć;
 - dane identyfikacyjne członków rodziny – m.in. imiona i nazwiska, adresy zamieszkania, zameldowania i korespondencji, PESEL, data urodzenia;
 - nr podanych kont bankowych, nr dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
 - stosunek do służby wojskowej;
 - stopień niepełnosprawności, data jej nadania, ważności;
 - podpisy;
 - certyfikaty, uprawnienia, zawód wyuczony, szczególne umiejętności, świadectwa pracy, przebieg zatrudnienia i pozostawanie w UP z prawem do zasiłku, ksero waloryzacji;
 - obywatelstwo;

- numer telefonu, e-mail;
- wizerunek;
- nazwisko panieńskie matki;
- zgłoszenie do ubezpieczenia członka rodziny – daty urodzenia, imiona, nazwiska, niepełnosprawność, oddział ZUS, Urząd Skarbowy, niepełnosprawność data jej nadania, ważności itp.,
- do socjalnego – rodzina, imiona, nazwiska, daty urodzenia, miejsce pracy, dochody, alimenty 500+, 300+ i inne świadczenia, stan zdrowia – choroby, PIT do wglądu;
- rozmiary ubrań, rozmiar buta;
- posiadanie lub nie pełnej zdolności do czynności prawnych i do korzystania z praw publicznych,
- karalność / niekaralność,
- komornik, wyroki sądu, rozwody itp. zmiany nazwiska, szczególna sytuacja życiowa i rodzinna.

CHARAKTER PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

5. Dane osobowe będą przetwarzane w sposób manualny, przez upoważnione do tego osoby oraz w sposób zautomatyzowany z użyciem przeznaczonych do tego systemów informatycznych.
6. Przetwarzanie danych osobowych za pomocą systemów informatycznych nie będzie wykorzystywane w celu automatycznego podejmowania decyzji w sprawach indywidualnych.
7. Zautomatyzowane przetwarzanie danych osobowych nie będzie polegało na profilowaniu, tj. działaniu polegającym na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania.

UDOSTĘPNIANIE DANYCH OSOBOWYCH I ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

8. Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być udostępniane:
 - podmiotom upoważnionym lub uprawnionym w postaci informacji przetwarzanej w systemach informatycznych;
 - podmiotom lub osobom współpracującym, którym zlecono realizację usług, wyłącznie w zakresie i w celu związanym z realizacją zamówień i celów określonych w pkt. 2 lub, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych;
 - organom publicznym, instytucjom i pomiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - organom władzy publicznej, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez te podmioty ich zadań, w szczególności nadzoru i kontroli;
 - policji (art. 15 ust. 1 pkt. 6 ustawy o policji).
9. Odbiorcami danych osobowych są dostawcy odpowiedzialni za obsługę systemów informatycznych służących do świadczenia usług, podmiotom, takim jak banki i operatorzy płatności, firmy badawcze, ZUS, Urząd Skarbowy, Organ nadzorujący, ProgMan, firma od legitymacji nauczycieli, usługodawca pocztowy, komornik, SIO, lekarz medycyny pracy i inni lekarze, administracja rządowa, dostawca usług podatkowo-księgowych, kadrowo-płacowych, prawnych, informatycznych, firmy kurierskie, Poczta Polska S.A. oraz podmioty powiązane z Administratorem.

PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

10. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (Kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Liechtenstein i Norwegia).
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

OKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

12. Okres przetwarzania danych przez Administratora zależy od rodzaju danych osobowych, celu i podstawy prawnej przetwarzania.
13. Dane osobowe przetwarzane w celu realizacji umowy będą przetwarzane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa, a w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych i finansowych dotyczących umów i prowadzenia działalności gospodarczej.
14. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu zakończenia realizacji celu, na którego realizację zostały zebrane lub do momentu wycofania zgody.
15. Dane przetwarzane są do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu względem przetwarzania danych w przypadkach, gdy podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
16. Dane dotyczące zdrowia będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa.
17. Okres przetwarzania danych może być przedłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a po tym okresie, jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa.
18. Po upływie okresu przetwarzania, dane są nieodwracalnie usuwane lub anonimizowane.

PRAWA PODMIOTU DANYCH OSOBOWYCH

19. Mają Państwo prawo do:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych w zakresie przetwarzania zautomatyzowanego na podstawie umowy lub zgody;
 - prawo do sprzeciwu w zakresie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
 - prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie (wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem; prawo do wycofania zgody nie niesie za sobą żadnych niekorzystnych dla Pani/Pana konsekwencji);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

20. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia działań związanych z zawarciem umowy.
21. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22' Kodeksu pracy jest wymogiem ustawowym.
22. Podanie danych osobowych do realizacji celów, których podstawą przetwarzania jest zgoda zależy od dobrowolnej zgody.

Dnia zapoznałam/em się z powyższymi informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych i mam świadomość co do przysługujących mi praw:

.....
(czytelnie imię i nazwisko)