

Zarządzenie Nr OK.7.2022
Burmistrza Miasta Redy
z dnia 9 lutego 2022 r.

w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola oraz do oddziału przedszkolnego i do klasy pierwszej w publicznej szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Miasto Reda.

Na podstawie art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), Burmistrz Miasta Redy zarządza, co następuje:

§ 1

Określa się wzór wniosku o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola oraz do oddziału przedszkolnego i do klasy pierwszej w publicznej szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Miasto Reda.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych przedszkoli i szkół prowadzonych przez Gminę Miasto Reda.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr OK.6.2018 Burmistrza Miasta Redy z dnia 20 lutego 2018 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola oraz do oddziału przedszkolnego i do klasy pierwszej w publicznej szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Miasto Reda.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. BURMISTRZA MIASTA

mgr Łukasz Kamiński
Zastępca Burmistrza

UZASADNIENIE

do zarządzenia nr OK.7.2022 Burmistrza Miasta Redy z dnia 9 lutego 2022 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola oraz do oddziału przedszkolnego i do klasy pierwszej w publicznej szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Miasto Reda.

Działając na podstawie art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, Burmistrz Miasta określił wzór wniosku o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola oraz do oddziału przedszkolnego i do klasy pierwszej w publicznej szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Miasto Reda.

z up. BURMISTRZA MIASTA

mgr Łukasz Kamiński
Zastępca Burmistrza

Reda, dnia

Dyrektor

.....

w Redzie

Wniosek o przyjęcie do
(oddział lub klasa/nazwa przedszkola lub szkoły)

1. Imię i nazwisko kandydata
2. Data urodzenia kandydata
3. Numer PESEL kandydata
4. Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów) kandydata
.....
5. Adres miejsca zamieszkania kandydata
.....
6. Adres miejsca zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów) kandydata
.....
7. Adres poczty elektronicznej rodziców (prawnych opiekunów) kandydata
.....
8. Numery telefonów rodziców (prawnych opiekunów) kandydata
.....
9. Wskazanie kolejności wybranych przedszkoli (w tym oddziałów przedszkolnych w szkołach) lub szkół od najbardziej do najmniej preferowanych:
 1.
 2.
 3.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

.....
(podpis rodzica)

Uwaga: W przypadku braku numeru PESEL – proszę podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

mgr Łukasz Kamiński
Zastępca Burmistrza

dotyczy: rekrutacji do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata:

- kryteriów ustawowych*:

- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.);
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.),

- kryteriów ustalonych przez organ prowadzący*:

- oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o rozliczeniu podatku dochodowego od osób fizycznych za miniony rok w Urzędzie Skarbowym w Wejherowie na rzecz Gminy Miasto Reda;
- zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie ze szkoły/uczelni zawierające informację o nauce w trybie dziennym, oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o prowadzeniu aktywnej działalności gospodarczej wraz z podaniem numeru NIP lub gospodarstwa rolnego;
- oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o kontynuowaniu edukacji rodzeństwa dziecka, w tym samym przedszkolu/szkole podstawowej w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja;
- oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o nieprzyjęciu dziecka z powodu braku miejsc do przedszkola publicznego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, prowadzonego przez Gminę Miasto Reda, w poprzednim roku szkolnym;
- oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o miejscu zamieszkania dziecka;
- oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko o jednoczesnym ubieganiu się o miejsce w tym samym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej przez co najmniej dwoje dzieci, będące rodzeństwem.

* proszę zaznaczyć znakiem x załączone dokumenty.

.....
(podpis rodzica)

Uwaga: składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:
„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” z up. **BURMISTRZA MIASTA**

mgr Łukasz Kamiński
Zastępca Burmistrza

Reda, dnia

Dyrektor

.....

w Redzie

Wniosek o przyjęcie do
(oddział lub klasa / nazwa przedszkola lub szkoły)

1. Imię i nazwisko kandydata
2. Data urodzenia kandydata
3. Numer PESEL kandydata
4. Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów) kandydata
.....
5. Adres miejsca zamieszkania kandydata
.....
6. Adres miejsca zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów) kandydata
.....
7. Adres poczty elektronicznej rodziców (prawnych opiekunów) kandydata
.....
8. Numery telefonów rodziców (prawnych opiekunów) kandydata
.....
9. Wskazanie kolejności wybranych przedszkoli (w tym oddziałów przedszkolnych w szkołach) lub szkół od najbardziej do najmniej preferowanych:
 1.
 2.
 3.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

.....

(podpis rodzica)

Uwaga: W przypadku braku numeru PESEL – proszę podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

z up. BURMISTRZA MIASTA

mgr Łukasz Kamiński
Zastępca Burmistrza

dotyczy: rekrutacji do klas pierwszych w szkołach podstawowych

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata:

- kryteriów ustalonych przez organ prowadzący*:

- oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o kształceniu się rodzeństwa kandydata w szkole podstawowej, do której składany jest wniosek;
- oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o uczęszczaniu kandydata w bieżącym roku szkolnym do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do której składany jest wniosek;
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający w publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej lub poradni specjalistycznej;
- zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu albo w przypadku samozatrudnienia - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej;
- oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny kandydata.

* proszę zaznaczyć znakiem x załączone dokumenty.

.....
(podpis rodzica)

Uwaga: składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:
„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

z up. BURMISTRZA MIASTA

mgr Łukasz Kamiński
Zastępca Burmistrza