

REGULAMIN ŚWIETLICY

**ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 1 W
REDZIE**

Opracowany przez zespół wychowawczy w składzie:

**Mirela Maciąga
Sylwia Józwiak
Jolanta Roman
Jolanta Makowska
Grażyna Nadolna
Patrycja Paczoch
Sylwia Fogt**

I. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, pomocy w nauce oraz odpowiednich warunków do nauki własnej i rekreacji.
2. Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe świetlicy szkolnej:
 - Zapewnienie uczniom opieki w godzinach przed i po lekcjach,
 - Wdrażanie do przestrzegania zasad bhp, Regulaminu Świetlicy, Planu Zajęć Dnia,
 - Organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy umysłowej,
 - Organizowanie gier i zabaw ruchowych,
 - Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno- moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, w domu i środowisku lokalnym),
 - Integracja uczniów i formowanie ich osobowości,
 - Kształtowanie nawyków dbania o naturalne środowisko człowieka,
 - Rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień wychowanków,
 - Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu,
 - Wspieranie rodziców w procesie wychowania dzieci,
 - Przeciwdziałanie przemocy i prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, celem rozwiązania napotkanych trudności wychowawczych.

II. PRACOWNICY ŚWIETLICY

1. Pracownikami świetlicy są: nauczyciele-wychowawcy, pracujący na trzy zmiany.
2. Ilość etatów w roku szkolnym, zależy od ilości dzieci korzystających z opieki świetlicy. Corocznie określa je Dyrektor szkoły zgodnie z Arkuszem Organizacyjnym Pracy Szkoły na dany rok szkolny.
3. Tygodniowy czas pracy nauczyciela- wychowawcy świetlicy wynosi 26 godzin zegarowych.
4. Pracownicy świetlicy podlegają dyrektorowi szkoły, który określa zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności nauczycieli-wychowawców świetlicy.

III. WYCHOWANKOWIE ŚWIETLICY

Ze świetlicy korzystają uczniowie klas 1 i starsi, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Redzie:

1. Dzieci rodziców pracujących, rodzin niepełnych, wielodzietnych, wychowawczo zaniedbanych, którym rodzice nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych.
2. Uczniowie dojeżdżający.
3. Uczniowie nieuczęszczający na lekcję religii lub zwolnieni z innych zajęć.
4. Uczniowie oczekujący na zajęcia dodatkowe.
5. Sporadycznie mogą korzystać:
 - uczniowie skierowani przez dyrekcję do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela,
 - uczniowie, którzy pomylili plan i przyszli za wcześnie do szkoły,
 - jednorazowo, na prośbę pisemną rodziców, którzy danego dnia z ważnych przyczyn nie mogą sprawować opieki nad swoim dzieckiem,
 - inni uczniowie w uzasadnionych przypadkach, za zgodą wychowawcy świetlicy.

IV. WARUNKI PRZYJĘCIA DO ŚWIETLICY

1. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się corocznie, we wrześniu, na podstawie dokładnie wypełnionej przez rodziców/prawnych opiekunów dziecka **Karty Zgłoszeń**.
2. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonują nauczyciele świetlicy i wicedyrektor szkoły.
3. W pierwszych tygodniach września zostaje ustalona lista dzieci przyjętych do świetlicy. Poinformowani zostają **TYLKO** rodzice dzieci, które nie zostały przyjęte.
4. Od decyzji nie zakwalifikowania ucznia do świetlicy przysługuje odwołanie do Dyrekcji Szkoły
5. Rodzice/ prawni opiekunowie dziecka są zobowiązani do uzupełniania na bieżąco dokumentacji związanej z pobytem dziecka w świetlicy (aktualizacja numerów telefonów, danych o stanie zdrowia dziecka itp.).
6. Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy określa Kodeks Ucznia, Statut Szkoły i Regulamin Świetlicy.

V. WARUNKI ODBIORU I POWROTU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

1. Dzieci do ukończenia 7 roku życia nie mogą samodzielnie poruszać się poza szkołą - istnieje konieczność odebrania dziecka przez osobę dorosłą.
2. Dziecko zostanie wydane tylko osobom upoważnionym do tego przez rodziców w Karcie Zgłoszenia (wszelkie zmiany decyzji muszą być odnotowane w Karcie, jednorazowe upoważnienia przyjmowane są w formie pisemnej na oddzielnych kartkach).
3. Dzieci po ukończeniu 7 roku życia, mogą być za zgodą rodzica odbierane przez rodzeństwo które ukończyło co najmniej 12 lat (konieczny zapis w Karcie Zgłoszenia). W wyjątkowych sytuacjach może to być rodzeństwo powyżej 10 roku życia, wtedy jednak konieczna będzie dodatkowa zgoda rodzica, dołączona do Karty Zgłoszenia.
4. Jeśli dziecko wychodzi samodzielnie do domu, co wynika z Karty Zgłoszenia, rodzic musi określić konkretną godzinę - wszelkie zmiany zgłasza pisemnie lub osobiście u wychowawcy świetlicy (dziecko na własną prośbę, prośbę innej osoby lub żadną prośbę telefoniczną nie zostanie wcześniej wypuszczone ze świetlicy).
5. Jeśli dziecko wraca samodzielnie do domu po dodatkowych zajęciach, przed, którymi przebywało w świetlicy - należy również wypisać stosowne oświadczenie.
6. Przy pisaniu wszelkiego rodzaju oświadczeń, należy pamiętać o ich podpisywaniu, umieszczaniu właściwych dat, dokładnych godzin wyjścia samodzielnego, nazwiska osoby upoważnionej do odbioru oraz informacji czy jest to dyspozycja jednorazowa, czy na stałe.
7. Nie spóźniamy się po odbiór dziecka, gdyż, po skończonych godzinach pracy świetlicy - w przypadku nieodebrania dziecka - **zostaje uruchomiona następująca**

Procedura postępowania na wypadek nie odebrania dziecka ze świetlicy:

- Telefon nauczyciela świetlicy do rodziców, opiekunów, osób podanych w Karcie Zgłoszenia, telefony do zakładu pracy rodziców,
- Powiadomienie dyrektora szkoły o sytuacji nieodebrania dziecka ze świetlicy,
- Wezwanie policji do odbioru pozostawionego dziecka, która odwozi dziecko do pogotowia opiekuńczego,
- Osobie, co, do której istnieje przypuszczenie, że znajduje się w stanie po spożyciu alkoholu, dziecko ze świetlicy nie zostanie wydane - o tym fakcie zostanie również powiadomiona policja,
- Trzykrotne spóźnienie się po dziecko, skutkuje skreśleniem z listy uczniów świetlicy, ponadto zostaje powiadomiony pedagog

szkolny, który występuje do Sądu Rodzinnego z wnioskiem o
wgląd w sytuację rodziny i przyznanie Kuratora Rodzinnego.

VI. ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY

1. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczno-wychowawcze.
2. Świetlica jest czynna, w godzinach **od 6.30 do 17.30**
3. W przypadku kiedy zachodzi potrzeba opieki świetlicowej przed zajęciami lekcyjnymi rodzice/ opiekunowie przyprowadzają dziecko do wejścia głównego „małej szkoły”, następnie przy użyciu dzwonka wzywają panią woźną/nauczyciela, która/y zaprowadza ucznia do świetlicy. Odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej odbywa się na tych samych zasadach. Rodzice/opiekunowie nie wchodzi do przestrzeni wspólnej szkoły, pozostają w wyznaczonej strefie dla rodziców.
4. Uczniowie przyjęci do świetlicy szkolnej są zobowiązani do uczestnictwa w zajęciach świetlicowych wynikających z Planu Dnia i przestrzegania Regulaminu Świetlicy oraz poleceń wychowawcy świetlicy.
5. Świetlica realizuje swoje zadania wg Roczego Planu Pracy Opiekuńczo-Wychowawczej Świetlicy.
6. Jednostka zajęć w świetlicy, charakter i rodzaj zajęć są dostosowane do możliwości psychofizycznych dzieci.
7. Uczniowie mogą korzystać w świetlicy tylko z zabawek i pomocy, które można zdezynfekować.
8. Pomieszczenie świetlicowe będzie wietrzone w odstępach czasowych co 45 min.
9. Używane gry i książki będą odkładane do kwarantanny na 72 godz.
10. Dezynfekcja ogólna będzie wykonywana raz dziennie - po zakończeniu zajęć w świetlicy.
11. Środek do dezynfekcji rąk będzie znajdować się w miejscu umożliwiającym łatwy dostęp, ale używany tylko i wyłącznie pod nadzorem wychowawcy.
12. Uczniowie mogą korzystać z placu zabaw, ale bez obecności uczniów z innych klas.
13. Rodzic na czas pobytu ucznia w świetlicy zaopatruje dziecko w posiłek zabezpieczony i umieszczony w plastikowym pojemniku oraz wodę/sok w plastikowej butelce.
14. Wszyscy uczniowie zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza

i po skorzystaniu z toalety, ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.

15. Rodzice zobowiązani są do regularnego przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny między innymi o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust, częstym myciu rąk wodą z mydłem oraz zwracaniu uwagi na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

16. W związku z likwidacją dywanów rodzice zobowiązani są do zaopatrzenia dzieci z przedszkola w obuwie zmienne z podeszwą antypoślizgową.

17. Wychowawca świetlicy ma obowiązek zapoznać uczniów przyjętych do świetlicy i ich rodziców z Regulaminem Świetlicy:

- Uczniowie zapoznają się z nim w pierwszych tygodniach pobytu w świetlicy,
- Do świetlicy może przychodzić tylko:
 - a) uczeń zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych (przez objawy chorobowe rozumie się: gorączkę, kaszel, katar, duszności i problemy z oddychaniem, wysypkę, bóle mięśni, ból gardła, utratę smaku lub węchu oraz inne nietypowe objawy)
 - b) uczeń, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- Uczeń może być przyprowadzany do świetlicy i z niej odbierany przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.
- Ogranicza się na terenie szkoły przebywanie osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna, zobowiązuje się je do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
- Dopuszczalne jest wchodzenie do przestrzeni wspólnej (tzw. strefy dla rodziców) opiekunów odprowadzających dzieci z zachowaniem zasady 1 opiekun na ucznia przy zachowaniu dystansu społecznego od kolejnego opiekuna i pracownika szkoły min. 1,5 m

18. ZACHOWANIE UCZNIA W ŚWIETLICY:

- Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza się do wychowawcy świetlicy w celu zapisania się do Zeszytu Ewidencji i ustalenia godzin pobytu w świetlicy,
- Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się,
- Uczeń ma prawo uczestniczyć we wszystkich zajęciach organizowanych przez nauczyciela w świetlicy,

- Z wyposażenia świetlicy można skorzystać wyłącznie pod opieką i za zgodą wychowawcy świetlicy, którego obowiązkiem jest dbałość o jego właściwe wykorzystanie i zabezpieczenie,
 - Uczeń w świetlicy mówi umiarkowanym głosem, nie krzyczy,
 - O świetlicę i jej mienie (zabawki, sprzęty, przybory) dba jak o swoje własne,
 - Uczeń zmienia obuwie i korzysta z szatni,
 - Kulturalnie zachowuje się, stosuje zwroty grzecznościowe, okazuje szacunek innym, nie przejawia agresji, jest życzliwy,
 - Dbą o bezpieczeństwo i zdrowie własne i kolegów,
 - Wykorzystuje czas na naukę,
 - Posiłki i napoje spożywa siedząc przy stoliku,
 - Sprząta po sobie,
 - Telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne przechowuje w plecaku, dzwoni za zgodą wychowawcy,
 - Uczeń może za zgodą wychowawcy świetlicy zrobić zakupy w sklepiku SP nr 4 (nie kupujemy słodczy),
 - Za zgodą wychowawcy świetlicy, może skorzystać z biblioteki oraz pomocy pielęgniarki szkolnej w gimnazjum.
19. Należy przygotować dziecku dodatkowy posiłek i picie (nie gazowane, w plastikowej butelce) na pobyt w świetlicy.
 20. Jeśli uczeń ma wykupione obiady, zgłasza to wychowawcy świetlicy i w porze posiłku udaje się na stołówkę (dzieci z kl. „0” i kl. I idą i wracają pod opieką wychowawcy świetlicy).
 21. Panie ze świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione własne zabawki, przedmioty, ubrania, telefony komórkowe.
 22. Wszelkie zmiany dotyczące pobytu dziecka w świetlicy należy zgłaszać do wychowawcy klasowego i wychowawcy świetlicy.
 23. Pobyt w świetlicy jest bezpłatny, ale rodzice mogą wspierać ją finansowo wpłacając dowolną składkę na poczet tzw. „funduszu świetlicowego”, bądź dostarczając do świetlicy potrzebne materiały plastyczne. Mogą również ofiarowywać darowizny w postaci książek, zabawek itd.
 24. W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z rodzicami, pedagogiem, wychowawcą klasy), a zachowanie dziecka nie uległo zmianie – możliwość uczestniczenia w zajęciach świetlicowych może zostać zawieszona na czas określony, bądź nieokreślony. Decyzje podejmuje wychowawcy świetlicy w porozumieniu z wicedyrektorem szkoły.
 25. Wszelkie sprawy związane z funkcjonowaniem świetlicy rodzice mogą omawiać z wychowawcami na bieżąco w ciągu roku szkolnego - nie zakłócając pracy świetlicy, lub za pomocą dziennika elektronicznego.

26. Bieżące informacje znajdować się będą na Tablicy Ogłoszeń i na stronie internetowej szkoły w zakładce ŚWIETLICA /AKTUALNOŚCI.

27. NAGRODY I KARY:

- Wyróżnienie przez wychowawcę świetlicy przed grupą dzieci, przed rodzicami, przed wychowawcą klasy, przed dyrektorem(forma ustna, pisemna pochwała do Dzienniczka Ucznia i Dziennika Świetlicowego, dyplom, nagroda rzeczowa).
- Upomnienie lub nagana przez wychowawcę świetlicy przed grupą dzieci, przed rodzicami, przed wychowawcą klasy, przed dyrektorem(forma ustna, pisemna uwaga do Dzienniczka Ucznia i Dziennika Świetlicowego).
- Dla ucznia niewłaściwie zachowującego się w świetlicy, przewidziana jest kara przerwania mu zabawy i pozostania przez określony czas w wyznaczonym przez wychowawcę miejscu (np. w pobliżu biurka wychowawcy).
- Za umyślne, wynikłe z nieprzestrzegania umów, zniszczone przez dziecko zabawki, sprzęt i inne rzeczy wchodzące w skład wyposażenia świetlicy odpowiadają finansowo rodzice.
- Za nie respektowanie Regulaminu Świetlicy i norm w niej panujących uczeń może dyscyplinarnie zostać wykreślony z listy przyjętych do świetlicy.

VIII. DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. Roczny Plan Pracy Świetlicy.
2. Roczny Plan Pracy Opiekuńczo- Wychowawczej Świetlicy.
3. Karty Zgłoszeń Dzieci do świetlicy.
4. Regulamin Świetlicy Szkolnej. Plan Zajęć Dnia.
5. Zeszyt Ewidencji Obecności na zajęciach w świetlicy.
6. Dokumentacja „Funduszu Świetlicowego”: zeszyt wpłat, dowody zakupów.